

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AML OUDE ELBERINK  
BIG-registraties: 59909602701  
Basisopleiding: Geneeskunde  
AGB-code persoonlijk: 03101036

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: PsychiAnne  
E-mailadres: anneoudeelberink@hotmail.com  
KvK nummer: 77266250  
Website: [www.stichtinghuisaanhetwater.nl](http://www.stichtinghuisaanhetwater.nl)  
AGB-code praktijk: 03037914

#### Praktijk informatie 2

Naam Praktijk of Handelsnaam: M. Hakvoort, psychiater  
E-mailadres: [m.hakvoort@xs4all.nl](mailto:m.hakvoort@xs4all.nl)  
KvK nummer: 54167582  
Website: [www.stichtinghuisaanhetwater.nl](http://www.stichtinghuisaanhetwater.nl)  
AGB-code praktijk: 03070084

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik maak een probleemanalyse door middel van de intakegesprekken en maak aan de hand daarvan een beschrijvende diagnose en classificatie. Aan de hand hiervan stellen we (de patient en ik) behandeldoelen op en daarop afgestemd het behandelplan.

Ik stem af en werk samen met verwijzers, veelal huisartsen en oncologen en andere betrokken hulpverleners.

Het behandelplan (met doelen) wordt regelmatig geëvalueerd en zo nodig gewijzigd.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Alle psychiatrische aandoeningen die ambulant aandacht kunnen krijgen voor diagnostiek en consultatie, behandeling van depressie, angst, (milde) persoonlijkheidsstoornissen en psychische aandoeningen die samenhangen met somatische aandoeningen. Ik richt mij in het bijzonder op patiënten met oncologische problematiek en ernstige psychische, psychiatrische problematiek, alsook naasten van patiënten met oncologische problematiek en psychische, psychiatrische klachten.

Naasten worden hierbij vaak in de behandeling betrokken.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Regiebehandelaar 1**

Naam: AML Oude Elberink

BIG-registratienummer: 59909602701

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: collega's medisch specialisten

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

M. Hakvoort, arts-psychotherapeut, 89021318816 (tot voor kort altijd werkzaam geweest als psychiater)

J.C.M. Harms, GZ-psycholoog/psychotherapeut, 09062613516

E. Blondeau, gz-psycholoog, 19915573225

H. Kooijer, gz-psycholoog/psychotherapeut, 19913298725

A. van Driel, arts-psychotherapeut, 59909602701

S. Moss, klinisch-psycholoog, 19916867225

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Huisartsen behandeloverleg en afstemming  
psychiaters behandeloverleg en interview  
psychotherapeuten en psychologen behandeloverleg en afstemming, en interview  
GZ-psychologen voor doorverwijzing niet complexe problematiek  
somaatich medisch specialisten van de algemene ziekenhuizen behandeloverleg en afstemming

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Huisartsenpost Zaanstreek Waterland 0299-313233  
Crisisdienst Waterland Zaanstreek 088-3571999

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: in voorkomende gevallen proactief overleg. In voorkomende gevallen zijn er specifieke afspraken.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

M. Hakvoort, arts-psychotherapeut, 89021318816 (tot voor kort altijd werkzaam geweest als psychiater)  
S. Olsthoorn, psychiater, 39043450401  
M. Keijzer, psychiater, 39043450401  
A. Zut, psychiater, 69042816401

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Eens per 6 weken interview (2 verschillende interviewgroepen), waarin naast casuïstiek ook overstijgende thema's aandacht krijgen.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.psychianne.nl](http://www.psychianne.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
[www.psychianne.nl](http://www.psychianne.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Interview

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**Organisatie van de zorg**

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Ik neem deel aan de klachtenregeling van de Vereniging van Vrijgevestigde psychiater Amsterdam en Omstreken. Klachtenfunctionaris Margreet Spreij, ambtelijk secretaris. Telefoonnummer 020 7885140

Tevens ben ik ben aangesloten bij de Geschillencommissie Vrijgevestigde GGZ- Praktijken via de afdeling ZGP van de Nvvp (Nederlandse Vereniging voor Psychiatrie). Je kan de klachtenfunctionaris bereiken door het sturen van een e-mail naar klachtenfunctionaris@nvvp.net. Vermeldt in de mail je telefoonnummer, zodat de klachtenfunctionaris contact op kan nemen voor een gesprek.

Wordt jouw klacht niet voldoende opgelost, dan kun je de klachten voorleggen aan een onafhankelijke geschillencommissie die een bindende uitspraak doet. Hiervoor ben ik aangesloten bij

de Geschillencommissie Vrijgevestigde ggz-praktijken in Den Haag. De geschillencommissie is schriftelijk of digitaal te benaderen via onderstaand adres:

Geschillencommissie Vrijgevestigde ggz-praktijken  
Postbus 90600  
2509 LP Den Haag  
[www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

**Link naar website:**

<https://www.vvpaoamsterdam.nl/klachten> [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

M. Hakvoort, arts-psychotherapeut (tot voor kort altijd werkzaam geweest als psychiater)

S. Olsthoorn, psychiater

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Ik ontvang zelf de aanmelding per mail of telefonisch, de intake vindt ook plaats door mijzelf.

Patiënten kunnen mij zonder tussenkomst bereiken per telefoon of mail.

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Ik evalueer tijdens de behandeling regelmatig het beloop en behandeldoelen. Indien zinvol en gewenst worden naasten hierbij betrokken.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Tenminste eenmaal per 6 maanden vindt er een voortgangsgesprek plaats van het behandelplan waarin ik de voortgang mondeling bespreek. Bij het einde van de behandeling stuur ik een client tevredenheidsvragenlijst.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na 3 gesprekken en vervolgens minimaal elke 6 maanden.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Na 3 gesprekken en vervolgens minimaal elke 6 maanden, tegelijk met de voortgangsevaluatie. Bij het einde van de behandeling stuur ik een client tevredenheidsvragenlijst.

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **Omgang met cliëntgegevens**

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: AML Oude Elberink

Plaats: Amsterdam

Datum: 07-07-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja